

記載例

令和〇〇年〇〇月〇〇日

○○○○ あて

処分を行った実施機関名をご記入ください。

- ・品川区長
- ・品川区監査委員会
- ・品川区教育委員会
- ・品川区議会
- ・品川区選挙管理委員会
- など

審查請求書

審査請求人 品川 太郎
(電話番号〇〇〇-〇〇〇〇〇-〇〇〇〇〇)

次のとおり審査請求をします。

1 審査請求人の氏名および住所

品川 太郎

〒〇〇〇-〇〇〇〇 東京都品川区広町〇〇丁目〇〇番〇〇号

2 審査請求に係る処分の内容

決定通知書に記載されている決定権者名、日付、文書番号、行政情報の件名、決定の種類（部分公開、非公開など）を記載してください。

3 審査請求に係る処分があったことを知った年月日

令和〇年〇月〇日

4 審査請求の趣旨および理由

(1) 審査請求の趣旨

審査請求に係る処分の取消しを求める。

(2) 審査請求の理由

(審査請求にかかる処分が違法または不当であるとする理由について、どのような根拠をもとに違法・不当と考えるのか整理し、具体的な理由をわかりやすく記載してください。)

A large grid of red circles arranged in 10 rows and 10 columns. The circles are evenly spaced and form a continuous pattern across the entire area.

5 処分庁の教示の有無およびその内容

- (1) 教示の有無 (有 / 無) ※どちらかを○で囲む。
(2) 教示の内容

「この決定に不服がある場合には、この決定があったことを知った日の翌日から起算して3か月以内に〇〇〇〇に対して審査請求をすることができます。」との教示があった。

6 添付書類 ※添付書類がある場合にのみ記載します。

- (1) 処分通知書の写し
 - (2) 参考資料